**Zasady przetwarzania danych osobowych kandydatów do pracy.**

Kandydaci składają dokumenty aplikacyjne w postaci papierowej lub elektronicznej. Po zakończeniu rekrutacji i przyjęciu pracownika do pracy jego dokumenty aplikacyjne trafiają do akt osobowych. Jeżeli jednak kandydat nie zostanie przyjęty lub w danym momencie nie jest prowadzona rekrutacja na dane stanowisko wówczas dokumenty aplikacyjne podlegają zniszczeniu (i usunięciu z nośników elektronicznych), lub jeżeli kandydat wyraził zgodę na przetwarzanie danych osobowych w przyszłych procesach rekrutacyjnych w placówce, to są przechowywane przez okres do 3 lat, po którym zostają zniszczone lub usunięte z nośników elektronicznych.

**Wzór klauzuli informacyjnej**

1. Informujemy, że Administratorem Danych Osobowych jest Społeczna Szkoła Muzyczna II st. w Krośnie, ul. I. J. Paderewskiego 7, 38-400 Krosno, telefon: 513146257, email: ssm.krosno@gmail.com.
2. Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest:
	1. Krzysztof Wójcikiewicz
	2. Email: kontakt@pida.pl
3. Pozyskane dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o rekrutację.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest Artykuł 15 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych – na podstawie (art. 6 ust. 1 pkt. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.)
5. Ponadto informujemy, że pozyskane dane osobowe przetwarzane będą przez okres prowadzenia rekrutacji. Dodatkowo Administrator zastrzega, że niektóre dane osobowe będą archiwizowane przez okres dłuższy, celem realizacji obowiązku wynikającego z aktualnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisów oświatowych.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – powyższe prawa ograniczać może obowiązek prawny nałożony na Administratora.
7. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie podanych danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie danych osobowych wymagane jest do przeprowadzenia rekrutacji. Niepodanie danych będzie jednoznaczne z odrzuceniem procesu rekrutacyjnego.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w tym w formie profilowania).

**Wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w CV i w podaniu o pracę w celu rekrutacji. Oświadczam również, że spełniono wobec mnie obowiązek informacyjny, przekazując mi dane Administratora oraz pouczając mnie o przysługujących mi prawach, możliwości wycofania zgody w każdym momencie oraz o możliwości wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Zgoda jest wyrażana dobrowolnie i jej nieudzielenie nie wpływa na wywiązanie się Administratora z innych obowiązków względem mojej osoby.

…………………………………………

Podpis składającego oświadczenie